

北海道銀行 札幌駅前支店

道銀 ミニギャラリー

～＊ 利用案内書 ＊～

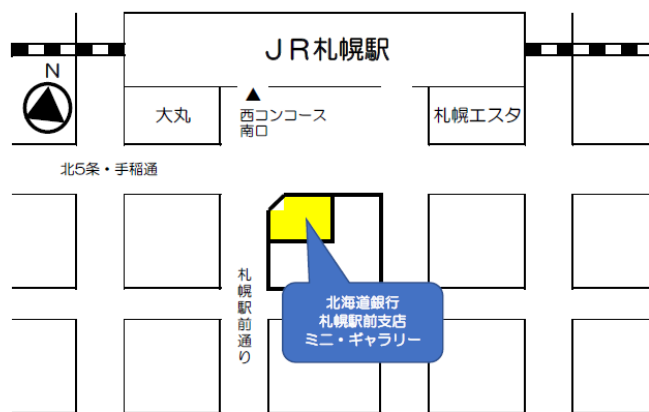
＊～・＊～＊

札幌駅前支店 道銀 ミニギャラリー

札幌市中央区北4条西3丁目

北海道銀行札幌駅前支店ATMコーナー

《 地下鉄南北線さっぽろ駅 出口4直結 / JR札幌駅西コンコース南口1分 》



公益財団法人 道銀文化財団 事務局

〒060-0042 札幌市中央区大通西4丁目1番地 道銀ビル別館8F

TEL (011) 233-1029 / FAX (011) 221-0481

E-mail dogin-bunka@ae.auone-net.jp

URL <https://dogin-bunkazaidan.org/>

事務局営業時間 平日 9:00 ~ 17:00 (土・日・祝・銀行休業日は休み)

# 【 ご利用にあたって 】

## 1. 展示内容

- ・ 絵画、版画、彫刻、陶芸、工芸、染色、織物、写真、書道及びこれらに類するもの。
- ・ 展示作品は出展者またはグループの創作作品に限ります。
- ・ 入場料金の徴収や販売を目的とするご利用はできません。  
(販売等の事実が判明した場合は貸出しを解除することがあります。)

## 2. ご利用期間

- ・ 金曜日（16：00）～翌々金曜日（15：00）の2週間（14日間）を1単位とします。
- ・ ATM休業日、事務局が特に定める日は休館です。

## 3. ご利用料金

- ・ 1単位につき14,000円
- ・ ご利用される年度内で、会期初日までに、次の方法でお支払いいただきます。
  - 現金（事務局までご持参下さい。）
  - 銀行振込

<振込先> 北海道銀行 本店営業部 普通預金 口座番号 1588201  
<預金口座名> こうえきざいだんほうじん どうぎんぶんかざいだん りじちよう せきはちよしひろ  
公益財団法人 道銀文化財団 理事長 堰八義博

北海道銀行窓口でお振込みの場合に限り、振込手数料は「無料」です。

その他金融機関、郵便局からお振込みの場合は、出展者をご負担下さい。

## 4. ご利用時間と搬入出

- ・ 展示公開時間は、北海道銀行札幌駅前支店ATMコーナー利用時間です。  
(参考) 平日・土日・祝日いずれも7：00～21：00（2021年1月現在）
- ・ 初日の金曜日は16：00より、搬入作業として利用できます。  
ただし、前の出展者の搬出作業が終わっていない場合には、双方話し合いて円滑、円満な作業に努めて下さい。
- ・ 最終日の金曜日は15：00以後、16：00までにすべての搬出作業を終了して下さい。
- ・ 搬入出の日時等は出展者で決定し、告知して下さい。
- ・ 駐車場はありませんので、必要な場合は出展者で探して下さい。
- ・ 搬入出や展示作業に事務局及び銀行スタッフは立ち会いません。出展者の責任で行って下さい。
- ・ 展示スペースに事務局及び銀行スタッフはおりません。
- ・ 利用申込書に記載の展示開始日、終了日を変更する場合は、速やかに事務局に通知し、搬入出開始時間の指示を受けて下さい。

## 5. お申し込み方法とキャンセル

### ① お申し込み方法

- ・ご利用希望月の2年前の月初めからお申込みを受付けます。
- ・財団事務局へ来訪の上、利用申込書をご提出いただくか、お電話にて展示の詳細を打合せ、会期を仮予約の上、1週間以内に利用申込書を郵送またはFAXにてご提出下さい。
- ・利用申込書に虚偽の申告が判明した場合には、お申し込みを解除します。

### ② キャンセル

- ・展示初日の3ヶ月前以降のキャンセルは、利用料金の50%（¥7,000）をキャンセル料としてご請求いたします。

## 6. 貸出し備品

- ・ワイヤー式吊り下げ金具・脚立・記帳台の貸出しは、すべて無料です。
- ・ワイヤー式吊り下げ金具は、事前に必要数量をお申し出下さい。
- ・各備品の使用方法について、ご不明な点は事務局までお問合せ下さい。
- ・備品や施設を破損したり、汚したりした場合は、速やかに事務局までお申出下さい。
- ・脚立はATMコーナー奥に施錠し保管しています。  
ご利用希望の際は鍵ダイヤル番号を事務局（電話011-233-1029）にお問合せ下さい。  
なお、ご使用時には利用申込書裏面の注意事項をよくお読みいただき、事故にお気をつけ下さい。

## 7. その他

- ・展示作品その他お手回り品に関する責任は、すべて出展者が負うものとします。
- ・会期中の不慮の災害、紛失、破損、搬出入・展示中やその他の事故の如何に拘わらず、当財団は一切の責任を負いません。
- ・会期中に搬入に使った梱包材の保管は出来ませんので、展示搬入後はお持ち帰り下さい。
- ・告知用看板は出展者にて作成し、掲示して下さい。
- ・梱包材、ごみはすべて出展者でお持ち帰り下さい。
- ・ご案内はがきやチラシ等は出展者のご負担で作成し、発送して下さい。  
(ご案内作成の際、お問合せ先を「道銀文化財団事務局」とすることもできます。ご相談下さい。)
- ・マスコミ宛掲載依頼や市内ギャラリー等展示施設への配架の依頼は出展者で行って下さい。

## 【告知用看板サイズ】

- ・看板は出展者にて作成し、掲示して下さい。
- ・ATMコーナー入り口の壁に設置しています。  
(ギャラリーコーナー入り口の自動ドアに向かって右側)
- ・ボードにプッシュピンで貼ることができます。
- ・色はオフホワイトです。
- ・貼付可能な大きさは縦93cm×横68cmです。  
目安としてA1サイズ(A3×4枚)くらいまで対応できます。
- ・用紙の大きさ、枚数、書式、内容などは自由です。
- ・強風が吹くことがあります。しっかり留めて下さい。

